

2	0	1	4	5	3	1	6	4	9	3	2	2	1	2	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	1	-	0	6	-	7	1	6	7	1	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék szám

A vállalkozás neve: **VIAFLORA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság**

A vállalkozás címe: **1223 Budapest, Nagytétényi út 134.**

# Egyszerűsített Éves Beszámoló

"A" változat

Beszámolási időszak: 2010. január 1. - 2010. december 31.

Előző időszak: 2009. január 1. - 2009. december 31.

Beszámoló készítés oka: Üzleti évet záró beszámoló

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Keltezés: Budapest, 2011. május 23.  
-----

P.H.

-----  
a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

## Társas vállalkozások tevékenységeinek lekérdezése

**Adószám**

**Név**

20145316-1-43

VIAFLORA KERESKEDELMI ÉS SZOLGÁLTATÓ BETÉTI TÁRSASÁG

TEÁOR'08:	
9200	Szerencsejáték, fogadás
8553	Járművezető-oktatás
8292	Csomagolás
7711	Személygépjármű kölcsönzése
7320	Piac-, közvélemény-kutatás
5920	Hangfelvétel készítése, kiadása
5914	Filmvetítés
5913	Film-, video- és televízióprogram terjesztése
5814	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5813	Napilapkiadás
4939	M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás
4932	Taxis személyszállítás
4791	Csomagküldő, internetes kiskereskedelem
4775	Illatszer-kiskereskedelem
4772	Lábbeli-, bőráru-kiskereskedelem
4771	Ruházat kiskereskedelem
4752	Vasáru-, festék-, üveg-kiskereskedelem
4751	Textil-kiskereskedelem
4726	Dohányáru-kiskereskedelem
4725	Ital-kiskereskedelem
4724	Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem
4721	Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme
4719	Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
4690	Vegyestermékkörű nagykereskedelem
4674	Fémáru, szerelvény, fűtési berendezés nagykereskedelme
4673	Fa-, építőanyag-, szaniteráru-nagykereskedelem
4645	Illatszer nagykereskedelme
4641	Textil-nagykereskedelem
4622	Dísznövény nagykereskedelme
3700	Szennyvíz gyűjtése, kezelése
2561	Fémfelület-kezelés
2349	Egyéb kerámiatermék gyártása

**TEÁOR'08:**

2344	Műszaki kerámia gyártása
2341	Háztartási kerámia gyártása
2320	Tűzálló termék gyártása
1820	Egyéb sokszorosítás
1721	Papír csomagolóeszköz gyártása

**Egyszerűsített Éves Beszámoló**

"A" változat

Pénzegység: "ezer Forint"

<b>AZ EREDMÉNY FŐBB ÖSSZETEVŐI</b>		<b>2009.12.31.</b>		<b>2010.12.31.</b>		<b>%</b>
A.	Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	-97	100%	-918	100%	946%
B.	Pénzügyi műveletek eredménye					
D.	Rendkívüli eredmény					
<b>E.</b>	<b>Adózás előtti eredmény</b>	<b>-97</b>	<b>100%</b>	<b>-918</b>	<b>100%</b>	<b>946%</b>
F.	Adózott eredmény	-97	100%	-926	101%	955%
G.	Mérleg szerinti eredmény	-97	100%	-926	101%	955%
<b>Az eredményt meghatározó bevételek</b>		<b>0</b>		<b>2 874</b>		
	Értékesítés nettó árbevétele			2874	100%	
	Egyéb bevételek					
	Pénzügyi műveletek bevételei					
	Rendkívüli bevételek					
<b>Költségek és ráfordítások</b>		<b>19</b>		<b>43</b>		<b>226 %</b>
	Egyéb ráfordítások	19	100%	43	100%	226%
	Pénzügyi műveletek ráfordításai					
	Rendkívüli ráfordítások					
<b>Bevételek és ráfordítások egyenlege</b>		<b>- 19</b>		<b>2 831</b>		<b>- 149X</b>
<b>Egyenleg + Aktivált saját teljesítmények értéke</b>		<b>- 19</b>		<b>2 831</b>		<b>- 149X</b>
	Anyagjellegű ráfordítások	43	-226%	2353	83%	-124X
	Személyi jellegű ráfordítások			995	35%	-52X
	Értécsökkenési leírás	35	-184%	401	14%	-21X
	Adózás előtti eredmény	-97	511%	-918	-32%	48X
<b>Eszközök (aktívák) összesen</b>		<b>46</b>		<b>2 157</b>		<b>47X</b>
A.	Befektetett eszközök	44	96%	2143	99%	47X
B.	Forgóeszközök	2	4%	14	1%	30%
C.	Aktív időbeli elhatárolások					
<b>Források (passzívák) összesen</b>		<b>46</b>		<b>2 157</b>		<b>47X</b>
D.	Saját tőke	-11079	-241X	-12005	-557%	-261X
E.	Céltartalékok					
F.	Kötelezettségek	11125	242X	14162	657%	308X
G.	Passzív időbeli elhatárolások					

**Egyszerűsített Éves Beszámoló**

"A" változat

Pénzegység: "ezer Forint"

<b>Bevételek százalékos megoszlása</b>	<b>2009.12.31.</b>		<b>2010.12.31.</b>		<b>%</b>
Értékesítés nettó árbevétele			2874	100%	
Aktivált saját teljesítmények értéke					
<b>Bruttó árbevétel (termelési érték)</b>	<b>0</b>		<b>2874</b>	<b>100%</b>	
Egyéb bevételek					

**KÖLTSÉGSZERKEZET (Összköltség eljárással)**

<b>Üzemi (üzleti) tevékenység összes árbevétele</b>	<b>0</b>		<b>2 874</b>		
<b>Anyagjellegű ráfordítások</b>	<b>43</b>		<b>2 353</b>	<b>82%</b>	
<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>			<b>995</b>	<b>35%</b>	
Értékcsökkenési leírás	35		401	14%	
Egyéb ráfordítások	19		43	1%	
<b>Összes költség és ráfordítás</b>	<b>97</b>		<b>3 792</b>	<b>132%</b>	

<b>Nettó árbevétel (aktivált saját teljesítmények nélkül)</b>	<b>0</b>		<b>2 874</b>		
<b>Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye</b>	<b>-97</b>		<b>-918</b>	<b>-32%</b>	

**Egyszerűsített Éves Beszámoló**

"A" változat

Pénzegység: "ezer Forint"

<b>Forgási időtartamok napokban</b>	<b>2009.12.31. (365)</b>	<b>2010.12.31. (365)</b>
Beszedés időtartama: követelések / átlagos napi árbevétel		0
Forgóeszközök / árbevétel 1 napra		2
Készletek / átlagos napi árbevétel		0
Készletek / anyagjellegű ráfordítás napi átlaga	0	0

**A pénzügyi helyzet rövidtávú mutatói**

<b>Rövid lejáratú kötelezettségek</b>		<b>245</b>	<b>782</b>	<b>319%</b>		
Likviditási mutató	Forgóeszközök	2	1%	14	2%	6%
Likviditási gyorsráta	Forgóeszközök - Készletek	2	1%	14	2%	6%
Pénzhányad	Pénzeszközök + Értékpapírok	2	1%	14	2%	6%
Hitelfedezettségi mutató	Követelések	0		0		
Dinamikus likviditás	Üzemi tevékenység eredménye	-97	-40%	-918	-117%	-375%

**Vagyoni helyzet és tőkeszerkezet**

<b>Saját tőke</b>		<b>- 11 079</b>	<b>- 12 005</b>	<b>108%</b>		
<b>Befektetett eszközök</b>		<b>44</b>	<b>-0%</b>	<b>2 143</b>	<b>-18%</b>	<b>-19%</b>
Tárgyi eszközök		44	-0%	2 143	-18%	-19%
<b>Kötelezettségek</b>		<b>11 125</b>	<b>-100%</b>	<b>14 162</b>	<b>-118%</b>	<b>-128%</b>
Jegyzett tőke		300	-3%	300	-2%	-3%
Nyereség-visszaforgatás aránya (Mérleg szerinti eredmény)		-97	1%	-926	8%	8%
Sajáttőke-arányos adózott eredmény (ROE)		-97	1%	-926	8%	8%

**Jövedelmezőségi mutatók**

<b>Értékesítés nettó árbevétele</b>		<b>0</b>	<b>2 874</b>			
Árbevétel-arányos adózott eredmény (ROS)		-97	-926	-32%		
<b>Mérlegfőösszeg (Összes eszköz)</b>		<b>46</b>	<b>2 157</b>	<b>47X</b>		
Eszközhatékonyság: Eszköz-arányos adózott eredmény (ROA)		-97	-211%	-926	-43%	-20X
<b>Forgóeszközök - Rövid lejáratú kötelezettségek</b>		<b>- 243</b>	<b>- 768</b>	<b>316%</b>		
Működőtőke-arányos adózott eredmény		-97	40%	-926	121%	381%

**Alaptőke jövedelmezősége**

<b>Jegyzett tőke</b>		<b>300</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>		
Adózott eredmény		-97	-32%	-926	-309%	-309%

# KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

## *A társaság adatai*

<b>A társaság neve:</b>	VIAFLORA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság
<b>Rövid cégnév:</b>	—
<b>Székhelye:</b>	1223 Budapest Nagytétényi út 134.
<b>Telephelyek:</b>	—
<b>Cégjegyzék-szám:</b>	01-06-716716
<b>Illetékes cégbíróság:</b>	Fővárosi Bíróság mint Cégbíróság
<b>Cégbejegyzés::</b>	1998
<b>KSH-szám:</b>	20145316-4932-212-01
<b>Gazdálkodási forma:</b>	Betéti társaság
<b>Főtevékenység:</b>	Taxis személyszállítás
<b>Adószám:</b>	20145316-1-43
<b>Adózási információk:</b>	A társaság adómentes tevékenységet folytat. Bevételei után általános forgalmi adót nem számíthat fel, ezért a költségei közt felmerülő ÁFA sem igényelhető vissza. Értékesítései a bevételi határt nem érik el.
<b>Könyvvizsgálat:</b>	A tárgyévi beszámoló adatai – mivel arra sem a gazdálkodási forma, sem a nagyságrendek, sem más jogszabályi előírás alapján kötelezettség nincs – könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.
<b>Személyes adatok:</b>	A beszámoló aláírására jogosult, és a beszámolót beküldő magánszemélyeknek a nevükön túli összes személyes adata a Cégszolgálat honlapján, jelen beszámoló online beküldésére felhasznált elektronikus űrlapon található.

## ***Általános kiegészítések***

A Kiegészítő Melléklet a VIAFLORA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság 2010 január 1-től 2010 december 31-ig terjedő időszak üzleti tevékenységéről készült. Jogszabályi háttérként a beszámoló, ezen belül a kiegészítő melléklet összeállításában a többször módosított 2000. évi C számú Törvény a számvitelről, valamint az érvényben lévő adótörvények szolgáltak.

### **Tulajdonosi szerkezet**

A vállalkozás tulajdonosai belföldi magánszemélyek. Tulajdoni hányad:

Név	%
Oláh Gyula	50
Kiss Zsuzsanna	50

### **A vállalkozás tevékenységének bemutatása**

Ez a kiegészítő melléklet a társaság tevékenységeit TEÁOR'08 szerinti bontásban, az APEH felé történt bejelentés alapján, külön lapon tartalmazza. A társaság termelő tevékenységet nem folytat. Szolgáltatásaink színvonalában igyekszünk az uniós normáknak megfelelni.

## ***Számviteli politika***

### **Számviteli politika célja, a számviteli alapelvek érvényesülése:**

A társaság számviteli politikájának fő célja a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben meghatározott előírásoknak a megbízható és valós kép kialakítása érdekében történő alkalmazása. A számviteli alapelvektől a cég eltérést nem tervez. A nyilvántartások vezetése és a beszámoló elkészítése a vállalkozás folytatása elvén alapul, az eszközök és a kötelezettségek értékelésénél az óvatosság elvének figyelembevételével jár el a társaság.

### **Könyvvezetés**

A vállalkozás nem működtet elkülönült vezetői számvitelt: nem használja a 6-7. számlaosztályt, következésképpen „B” típusú, forgalmi költséges eredménykimutatást nem készít.

Könyvvezetés módja:	Kettős könyvvitel
Beszámoló formája:	Egyszerűsített éves beszámoló „A” változat
Eredménykimutatás:	Összköltség eljárással („A” típusú)

*Könyvvezetés pénzneme és nyelve:* A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre. A magyar számviteli szabályok szerint jelen számviteli beszámoló csak magyar nyelven került összeállításra. Ezen előírás alapján a magyar és az arról fordított idegen nyelvű szöveg eltérő értelmezése estén a magyar nyelvű szöveg az irányadó.

### **Mérlegkészítés időpontja:**

A beszámoló a mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait tartalmazza. Az üzleti év azonos a naptári évvel. Mérlegfordulónap: december 31. A mérlegkészítés időpontja általában legkésőbb a tárgyévet követő év április 30, rendkívüli körülmények által indokolt esetben a közzétételre nyitva álló határidőt megelőző nap. A jelenlegi, 2010 gazdasági évre: 2011. május 23.

## ***Eszközök és Források értékelése***

### **Az eszközök és források értékelésének általános szabályai**

A mérlegben szereplő tételek értékének kiindulási alapja a bekerülési érték, tartalmát a számviteli törvény határozza meg. A mérlegben az eszközök és források könyv szerinti értéken szerepelnek, azaz bekerülési értéket az alábbiak módosítják:

- értékcsökkenés (terv szerinti és terven felüli)
- értékvesztés
- hitelezési veszteségként való leírás
- az árfolyam-különbözetek elszámolása

A vállalkozás nem él a piaci értéken való értékelés lehetőségével, továbbá nem alkalmazza a terven felüli értékcsökkenés, illetve az értékvesztés visszaírását. Ezen túlmenően a társaság nem él a valós értéken történő értékelés lehetőségével, elsősorban azért, mert a társaság gazdasági eseményei között nem számottevő a pénzügyi instrumentumokkal kapcsolatos gazdasági esemény. A külföldi pénznemben kifejezett tételek értékelése (nyilvántartásba vételkor, mérlegfordulónapon, pénzügyi teljesítésük napján) OTP Bank árfolyamán történik. A vállalkozás a külföldi pénzügyi értékekre szóló eszközök és kötelezettségek mérlegfordulónapi összevont árfolyam-különbözetét akkor minősíti jelentősnek, ha az eléri az értékesítés nettó árbevételének a 2 %-át.

### **Készletek**

A vásárolt készletek tényleges beszerzési áron szerepelnek a mérlegben, csökkentve a számviteli törvény szerint elszámolandó értékvesztés összegével. A saját termelésű készletek értékelése szűkített önköltségi áron történik.

### **Leltározási szabályok**

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

### **Pénzkezelési szabályok**

A pénzkezelés a számviteli politikában előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

### **Követelések**

A követelések az adós által elismert összegben szerepelnek a könyvekben. Az üzleti év mérlegfordulónapján fennálló pénzügyileg nem rendezett követelésnél az egyéb ráfordítások terhére értékvesztést nem számol el.

A követelések minősítési szempontjai:

**Kétes**, ha a követelés kiegyenlítése az összeg és az időpont tekintetében bizonytalan.

**Behajthatatlan**, ha elévült, vagy nincs kitől követelni (pl. az adós megszűnt), vagy ha a bírósági végrehajtás eredménytelen. Csőd, felszámolási eljárás esetén a követelés csak a megegyezés alapján az elengedett összeg erejéig minősül behajthatatlannak.

## ***Amortizációs politika***

### **Értécsökkenési leírás elszámolása**

Az évenként elszámolandó értécsökkenés megtervezése – az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével – általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értécsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik. Az egyes eszközöknél alkalmazott leírási kulcsok megegyeznek a társasági adótörvény által elfogadott kulcsokkal, ha az összhangban van az adott eszköz tényleges elhasználódásával.

### **Értécsökkenés elszámolásának gyakorisága**

Az értécsökkenési leírás elszámolása – mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikában – üzleti évenként egy alkalommal történik, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értécsökkenését, mely kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értécsökkenési leírás elszámolása az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

### **Kis értékű eszközök értécsökkenési leírása**

A 100 ezer forint alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értécsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Esetükben értécsökkenési leírást tervezni nem kell.



## Az eredménykimutatás és a mérleg elemzése

Az 1-3 melléklet mutatószámai segítségével külön magyarázat nélkül könnyedén összehasonlítható a tárgyév és az előző év gazdálkodása. A táblázatokban összegszerű és százalékos adatok találhatóak. Mindegyik kiértékelő tábla rendelkezik egy fő sorral, amelyhez a többi sor értékeinek mind a tárgyév, mind az előző év oszlopában százalékos összehasonlítások tartoznak. A táblák utolsó oszlopa a tárgyév sorait az előző évi bázissal hasonlítja össze.

### Az eredmény és a jövedelmezőség alakulása

Az 1. számú melléklet az eredmény főbb összetevőit emeli ki, majd keletkezésüket elemzi. Az eredményt meghatározó bevételek tartalmazzák az összes bevételi kategóriát. Ezek: az árbevétel, mint a főtevékenység bevétele, az egyéb bevétel, mely mögött állhat eszközértékesítés, késedelmi kamatbevétel, esetleg visszautalt illetékbevétel. A pénzügyi műveletek bevételei a vállalkozás pénzeszközeinek forgatásából képződött bevételt, míg a rendkívüli bevétel az eseti jellegű, csak ebben az egyetlen tárgyévben előforduló bevételeket tartalmazhatja. Egyéb ráfordítás általában az iparüzési adó, és a kerekítési különbözet elszámolásából keletkezik. A pénzügyi műveletek ráfordítása átváltási árfolyam veszteség, míg a rendkívüli ráfordítások az eseti kiadásokat jelentik. A bevételek összegéből levont költségek és ráfordítások után megmaradó pénz az, ami a társaságnak a beszámolási időszak alatt az üzletmenettel kapcsolatos szokásos, felmerült költségeit és kiadásait lenne hivatott fedezni. A különbözet adja az adózás előtti eredményt. A táblázatból ránézésre el lehet dönteni, hogy arányaiban az anyagjellegű, vagy a személyi jellegű ráfordítás jelent-e eredményt meghatározó költségvetelt.

### Költségszerkezet alakulása

A 2. számú melléklet az egyéb, a pénzügyi, és a rendkívüli tényezőktől megtisztítva, a szokásos üzletmenettel kapcsolatos bevételeket méri össze az üzemi (üzleti) tevékenység költségeivel, és az üzemi (üzleti) tevékenység eredményével.

### A társaság vagyoni, pénzügyi helyzete

A 3. számú melléklet tartalmazza a forgási időtartamokat napokban, továbbá a pénzügyi helyzet rövid távú mutatói mellett a vagyoni helyzet a tőkeszerkezet, és a jövedelmezőség mutatóit is.

### Összefoglaló

2010.12.31. beszámoló fő sorai	Ezer Ft
Jegyzett tőke	300
Saját tőke	- 12 005
Adózás előtti eredmény (veszteség)	- 918
Adófizetési kötelezettség	8
Adózott eredmény (veszteség)	- 926
Mérleg szerinti eredmény (veszteség)	- 926
Osztalékfizetési javaslat	<b>0</b>

## **Eszközök, források összértékének alakulása**

Az 1. számú melléklet lap alja tartalmazza. Ezeket a mutatókat a szakirodalomban külön nevesíteni szokták. A Mérlegfőösszeg százalékában kimutatott Saját tőke a *Tőkeerősség mutatója*, a Kötelezettségek hányadát pedig *Idegen tőke aránya* mutatószámnak nevezik. Befektetett pénzügyi eszközzel a vállalkozás nem rendelkezik.

### **Forgóeszközök 2010. december 31. záró értéke**

<b>Forgóeszközök részletezése</b>	<b>ezer Ft</b>
<b>B. Forgóeszközök összesen</b>	<b>14</b>
III. KÉSZLETEK	
1. Anyagok	
2. Befejezetlen termelés és félkész termékek	
3. Növendék-, hízó és egyéb állatok	
4. Késztermékek	
5. Áruk	
6. Készletekre adott előlegek	
III. KÖVETELÉSEK	
1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	
2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	
3. Követelések egyéb részesedési viszonyú vállalkozással szemben	
4. Váltókövetelések	
5. Egyéb követelések	
6. Követelések értékelési különbözete	
7. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete	
III. ÉRTÉKPAPÍROK	
1. Részesedés kapcsolt vállalkozásban	
2. Egyéb részesedés	
3. Saját részvények, saját üzletrészek	
4. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	
5. Értékpapírok értékelési különbözete	
IV. PÉNZESZKÖZÖK	14
1. Pénztár, csekkek	17
2. Bankbetétek	-3

### **Forgóeszközökre vonatkozó kiegészítések:**

Az áruk és a forgóeszközök közötti készletekről a tételes leltárfelvételre december 31.-én került sor. A pénzeszközök könyv szerinti értéken szerepelnek a mérlegben. A beszámolóban lévő pénzeszközök a bankszámla 2010. év utolsó banki kivonatán szereplő összeggel, a pénztár a tényleges pénzkészlettel egyező értékkel került a mérlegbe.

## Aktív időbeli elhatárolások

A mérleg fordulónapja után esedékes olyan bevételek, amelyek a mérleggel lezárt időszakkal számolandók el, a lezárt időszakot illetik meg.

## Passzív időbeli elhatárolások

A mérleg fordulónapja előtt elszámolt olyan költségek, ráfordítások, amelyekből csak a következő évben lesz tényleges pénzkidadás.

## Céltartalékok képzése

A vállalkozás a számviteli törvény 41. §.1. bekezdésében meghatározott esetekben képez céltartalékot az adózás előtti eredmény terhére az egyéb ráfordítások között.

## Követelések, kötelezettségek

Bekerülési értéken kerültek a mérlegbe. A határidőn túli követelések mérlegkészítésig kiegyenlítésre kerültek. Kétes kintlévőség nem volt.

<b>EGYÉB KÖVETELÉSEK</b>	<b>ezer Ft</b>
Társasági adó túlfizetés	

<b>EGYÉB RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>ezer Ft</b>
Személyi jövedelem adó	80
Kommunális adó fizetési kötelezettség	
Foglalkoztatottakkal szembeni tartozás	
Nyugdíjbiztosítási járulékok fizetési kötelezettsége	344
Egészségbiztosítási járulékok fizetési kötelezettsége	93
START kártyához kapcsolódó járulékok fizetési kötelezettsége	
Magánnyugdíjpénztári tagdíjak fizetési kötelezettsége	6
Egyéb befizetési kötelezettségek	
Áfa fizetési kötelezettség	
Egészségügyi hozzájárulás fizetési kötelezettség	
Innovációs járulék fizetési kötelezettség	
Környezetvédelmi termékdíj fizetési kötelezettség	
Munkaadói járulék fizetési kötelezettség	
Munkavállalói járulék fizetési kötelezettség	
Rehabilitációs járulék fizetési kötelezettség	
Szakképzési járulék fizetési kötelezettség	14
Vállalkozói járulék fizetési kötelezettség	
Iparüzési adó fizetési kötelezettség	38

## *Általános előírások, kiegészítések*

### **Alkalmazott értékelési eljárások:**

- a követelések az eredeti számlázott értéken kerültek kimutatásra
- a társaság bankbetétjének számlakivonattal történő egyeztetése megtörtént;
- időbeli elhatárolások nem voltak a társaságnál
- a kötelezettségek a beérkezett számlák szerinti értéken kerültek kimutatásra;
- A számviteli eljárásban bekövetkezett változások: a társaságnak az év során valamennyi tétele az előző évvel összehasonlítható, össze nem hasonlítható adat, tételátrendezések nem voltak.

### *Tételes előírások, kiegészítések*

#### **Mérleghez kapcsolódó kiegészítések:**

Környezet védelmét közvetlenül szolgáló tárgyi eszközökkel, veszélyes hulladékkal nem rendelkezik a cég. 2010 évben nincs olyan tétel ahol a kötelezettség ( kötvénykibocsátás miatti tartozás, egyéb kötelezettség, vagy váltótartozás) visszafizetendő összege nagyobb a kapott összegnél. Céltartalék képzés, illetve felhasználás a tárgyévben nem volt.

#### **Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések**

A beszámolási időszakban elszámolt értékelési különbözet és értékvesztés elszámolása nem fordult elő.

### *Tájékoztató kiegészítések:*

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos állományi létszáma 1 fő, melyből 0 fő fizikai állományú.

A személyi ráfordítások a következők szerint alakultak:

Megnevezés	Szellemi	Fizikai	Összes Ft
Béreköltség	639		639
Bérfeladások	356		356
Személyi jellegű egyéb kifizetések			
<b>SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK:</b>	<b>995</b>		<b>995</b>

Az üzletvezetés előleget, kölcsönt nem kapott.

## ***Társasági adóalapot módosító tételek***

### **Adózás előtti eredményt növelő tételek**

	<b>ezer Ft</b>
Számviteli törvény szerinti értékcsökkenés és kivezetett érték	401
Céltartalék elismerten felüli része	
Adóellenőrzés, önellenőrzés ráfordítása	
Értékvesztés elszámolt összege	
Adomány elszámolt teljes összege	
Egyéb	
<b>Összesen</b>	<b>401</b>

### **Adózás előtti eredményt csökkentő tételek**

	<b>ezer Ft</b>
Adótörvény szerinti értékcsökkenés és nyilvántartás szerinti érték	401
Előző évek elhatárolt veszteségéből adóévben felh. összeg	
Céltartalék (előző évi)	
Fejlesztési tartalék	
Szakképző iskolai tanuló utáni kedvezmény	
Képzőművészeti alkotás beszerzése	
Adóévben visszaírt értékvesztés	
Kis- és középvállalkozások beruházási kedvezménye	
Adomány (igazolás alapján)	
<b>Összesen</b>	<b>401</b>

### ***Mérlegen kívüli tételek:***

1. **Függő kötelezettségek** nem terhelik a társaságot.
2. **Jövőbeni kötelezettségek** sem terhelik a társaságot.
3. **Öt évnél hosszabb** futamidejű kötelezettség nem terheli a társaságot.
4. **Zálogjoggal biztosított** kötelezettsége a társaságnak nincsen.
5. A mérlegben még nem szereplő, de a pénzügyi helyzetértékelés szempontjából lényeges pénzügyi kötelezettség nem terheli a társaságot.

### **A beszámoló elkészítéséért felelős**

A beszámoló elkészítésével megbízott személy az előírt mérlegképes könyvelői képesítéssel és a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal) rendelkezik. A beszámoló elkészítéséért felelős szervezet: Hungarobilanz Kft.